КОПИЯ

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей
Протокол № 1
от 16 июня 2020 г.

УСТАВ

Региональной спортивной общественной организации «Федерация бейсбола и софтбола в городе Москве»

г. Москва, 2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Региональная спортивная общественная организация «Федерация бейсбола и софтбола в городе Москве», именуемая в дальнейшем «Организация», является некоммерческой корпоративной организацией, создаваемой гражданами, объединившимися на основе общности их интересов для достижения целей предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.3. Организация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

1.4. **Наименование Организации**:

1.5.1. Полное на русском языке: Региональная спортивная общественная организация «Федерация бейсбола и софтбола в городе Москве»;

1.5.2. Сокращенное на русском языке: РСОО «Федерация бейсбола и софтбола в городе Москве».

1.6. **Территориальная сфера деятельности Организации**: город Москва.

1.7. **Место нахождения Организации**: Российская Федерация, город Москва.

Адрес постоянно действующего руководящего органа Организации, по которому с Организацией осуществляется связь, определяется в соответствии со сведениями об Организации, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц.

1.8. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.9. Федерация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации «Об общественных объединениях», Федеральным законом Российской Федерации «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», другими правовыми актами Российской Федерации, города Москвы и настоящим Уставом.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. **Организация создается в целях**:

2.1.1. содействия развитию бейсбольного и софтбольного спорта в городе Москве, созданию и развитию в городе Москве системы массового обучения бейсболу и софтболу;

2.1.2. удовлетворения профессиональных и любительских запросов жителей города Москвы в области бейсбольного и софтбольного видов спорта;

2.1.3. популяризация бейсбола и софтбола среди широких слоев населения, укрепления здоровья населения, пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и спорта.

2.2. **Предметом деятельности Организации является достижение ее целей**.

2.3. **Для достижения целей ее создания Организация осуществляет следующие виды и направления деятельности**:

2.3.1. представляет и защищает интересы ее членов, оказывает им методическую и другие виды помощи, связанные с их деятельностью в области бейсбольного и софтбольного видов спорта;

2.3.2. содействует росту профессионального мастерства бейсболистов и софтболистов, тренеров, педагогов дополнительного образования, судей и других специалистов, занятых в городе Москве в данных видах спорта;

2.3.3. содействует организации и спортивной подготовке спортсменов высокого класса, включая спортивный резерв, повышению квалификации тренеров, судей и других специалистов в области бейсбольного и софтбольного спорта в городе Москве;

2.3.4. оказывает содействие в совершенствовании системы подготовки высококвалифицированных спортсменов, тренеров и других специалистов города Москвы по видам спорта бейсбол и софтбол;

2.3.5. принимает участие в выработке критериев отбора спортсменов в сборные команды города Москвы по бейсболу и софтболу, комплектовании таких команд и их подготовке для участия во Всероссийских и международных соревнованиях по бейсболу и софтболу;

2.3.6. оказывает содействие в организации и проведении в городе Москве спортивных мероприятий и показательных выступлений по бейсболу и софтболу для профессионалов или любителей;

2.3.7. оказывает содействие спортивным и образовательным организациям в разработке методик этапов спортивной подготовки и спортивных программ по видам спорта бейсбол и софтбол, консультирование при проектировании и создании учебно-тренировочных центров по бейсболу и софтболу для подготовки высококвалифицированных спортсменов, тренеров и другого персонала, занятого в спортивной подготовке, проведении учебно-тренировочной, соревновательной и оздоровительной деятельности в области бейсбольного и софтбольного видов спорта;

2.3.8. содействует организации и строительству стадионов для бейсбола и софтбола и физкультурно-оздоровительных центров в городе Москве;

2.3.9. содействует координации деятельности организаций различных форм собственности по развитию физической культуры и спорта в городе Москве;

2.3.10. принимает участие в деятельности бейсбольных и софтбольных общероссийских, межрегиональных и международных общественных организаций;

2.3.11. укрепляет сотрудничество с зарубежными бейсбольными и софтбольными профессиональными спортивными клубами и любительскими командами;

2.3.12. содействие организации круглогодичного занятия физкультурой и спортом для взрослых, подростков и детей;

2.3.13. содействие организации внутрироссийских и зарубежных поездок спортсменов для участия в различных спортивных соревнованиях, и физкультурно-оздоровительных мероприятиях;

2.3.14. содействие производству товаров и услуг, отвечающих целям, предусмотренным настоящим Уставом;

2.3.15. осуществляет в установленных законодательством пределах издание методической, научно-популярной, рекламной и другой литературы по вопросам бейсбола и софтбола, здорового образа жизни, физической культуры и спорта;

2.3.16. оказывает содействие в создании и распространении видео и аудиоматериалов по спортивной тематике;

2.3.16. принимает участие в организации и проведении выставок, лотерей, аукционов, конкурсов, массовых спортивно-зрелищных, развлекательных и иных мероприятий, пропагандирующих бейсбол и софтбол, здоровый образ жизни, физкультуру и спорт;

2.3.17. осуществляет в предусмотренных законом случаях приносящую доход деятельность.

2.4. Право Организации на осуществление деятельности, на занятие которой требуется специальное разрешение (лицензия), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) и прекращается по истечении срока ее действия.

3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация с момента ее государственной регистрации является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3.2. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, может иметь штампы и бланки со своим наименованием.

3.3. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории

РФ и за пределами ее территории, имеет печать со своим полным наименованием на русском языке.

3.4. Организация является собственником своего имущества. Ее члены не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы.

3.5. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Федерации, равно как Федерация не отвечает по обязательствам государства и его органов.

3.6. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства, создавать юридические лица и участвовать в юридических лицах, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

3.7. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям.

Доходы от предпринимательской деятельности Организация не подлежат распределению между ее членами и могут использоваться только для достижения уставных целей или в благотворительных целях.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. **Организация, зарегистрированная в качестве юридического лица, имеет право**:

4.1.1. свободно распространять информацию о своей деятельности;

4.1.2. проводить мероприятия, популяризирующие физкультуру, спорт и здоровый образ жизни;

4.1.3. учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

4.1.4. представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

4.1.5 осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;

4.1.6. выступать с инициативами по вопросам физической культуры и спорта, здорового образа жизни, укрепления здоровья населения, популяризации и развития бейсбольного и софтбольного видов спорта, вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления;

4.1.7. заключать договоры, совершать сделки, приобретать, владеть и пользоваться принадлежащим имуществом, вступать в иные гражданско-правовые отношения с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами.

4.2. **Организация обязана**:

4.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его уставом и иными учредительными документами;

4.2.2. ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

4.2.3. ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Федерации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

4.2.4. представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной

регистрации Федерации, решения руководящих органов и должностных лиц Федерации, а также отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

4.2.5. допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Федерацией мероприятия;

4.2.6. оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Федерации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

4.2.7. информировать в соответствии с законом федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

4.2.8. информировать орган, принявший решение о государственной регистрации данного объединения, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

5. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ

5.1. Членами Организации могут быть граждане, достигшие 18 лет, и юридические лица - общественные объединения, если иное не установлено Федеральным законом «Об общественных объединениях», а также законами об отдельных видах общественных объединений.

Иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть членами Организации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.

Учредителя Организации становятся ее членами с момента ее создания.

5.2. **Не может быть членом Организации**:

5.2.1. иностранный гражданин или лицо без гражданства, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о нежелательности их пребывания (проживания) в Российской Федерации;

5.2.2. лицо, включенное в перечень в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 года N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

5.2.3. общественное объединение, деятельность которого приостановлена в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года N 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

5.2.4. лицо, в отношении которого вступившим в законную силу решением суда установлено, что в его действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;

5.2.5. лицо, содержащееся в местах лишения свободы по приговору суда;

5.2.6. орган государственной власти и орган местного самоуправления.

5.3. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

5.4. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

5.5. Члены Организации принимают участие в формировании ее имущества, необходимого для осуществления уставной деятельности, путем уплаты установленных настоящим Уставом единовременных и регулярных имущественных взносов (членские взносы).

Учредители Организации, освобождаются от уплаты вступительных взносов. Средства, внесенные учредителями организации в соответствии с решением Учредительного собрания о

формировании имущества, необходимого для осуществления Организацией приносящей доход деятельности, зачитываются в счет уплаты ими регулярных членских взносов.

5.5.1 Единовременными взносами членов Организации являются:

5.5.1.1. вступительные взносы – взносы, единовременно уплачиваемые лицами, вновь принятыми в члены Организации, суммы от уплаты которых направляются на компенсацию расходов Организации, связанных с приемом в члены Организации по проведен (вступительные взносы);

5.5.1.2. целевые взносы – взносы, единовременно уплачиваемые членами Организации по решению Совета Организации, суммы от уплаты которых направляются на приобретение имущества Организации или на покрытие ее убытков в случае недостаточности собственных средств Организации;

5.5.2. Регулярным взносами Организации являются взносы, регулярно уплачиваемые членами Организации с установленной Советом Организации периодичностью (ежемесячно, ежеквартально или ежегодно), суммы от уплаты которых направляются на финансирование текущей деятельности Организации.

5.6. Размер, порядок, срок и способы уплаты членских взносов определяются решениями общего собрания членов Организации, принятыми в пределах их компетенции.

5.7. Организация ведет список членов Организации, в котором содержатся сведения о каждом члене, предусмотренные настоящим Уставом. Обязанности по ведению списка членов Организации и ответственность за полноту и достоверность сведений о членах возлагается на единоличный исполнительный орган Организации.

5.8. **Список членов Организации должен содержать следующие сведения о члене Организации**:

5.8.1. фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица (полное наименование юридического лица);

5.8.2. данные документа, удостоверяющего личность для физического лица или данные государственной регистрации и учета в налоговом органе для юридического лица;

5.8.3. адрес регистрации по месту жительства физического лица (адреса местонахождения юридического лица);

5.8.4. номер контактного телефона и адрес электронной почты;

5.8.5. даты принятия в члены и выбытия из состава членов Федерации, а также изменения сведений о члене Федерации и основания для принятия соответствующих решений.

Члены Организации несут риск неполучения юридически значимых сообщений в случае несообщения Организации в предусмотренном настоящим Уставом порядке об изменении сведений об адресе регистрации по месту жительства физического лица (адреса по местонахождения юридического лица), номера контактного телефона и (или) адреса электронной почты.

5.9. Прием в члены Организации осуществляется Советом Организации на основании письменного заявления заинтересованного лица. Членство в Организации у лиц, подавших в Организацию заявление об их принятии в члены, возникает с даты принятия Советом Организации решения об их приеме в члены Организации.

5.10. Заявление о принятии в члены Организации составляется заявителем на имя Председателя Совета Организации и должно содержать согласие заявителя с целями Организации и положениями ее Устава, а также обязательство заявителя соблюдать положения Устава Организации, выполнять решения ее органов и уплачивать установленные в Организации единовременные и регулярные взносы (членские взносы).

Заявление о принятии в члены Организации может быть представлено в Организацию непосредственно либо направлено заказным почтовым отправлением. Датой получения заявления Организацией признается дата вручения уполномоченному представителю Организации заявления, представленного непосредственно, а в случае направления заявления

заказным почтовым отправлением, - дата поступления указанного почтового отправления в отделение связи по адресу Организации.

5.11. Совет Организации в течение 1 (одного) месяца с даты получения Организацией обращения заявителя о его приеме в члены Организации рассматривает указанное обращение и принимает по нему решение. Совет Организации вправе отказать в приеме в члены Организации без объяснения причин отказа.

В случае принятия Советом Организации решения о принятии заявителя в члены Организации, сведения о заявителе в течение 3 (трех) дней со дня принятия указанного решения включаются в список членов Организации.

Заявитель извещается Организацией о принятом Советом Организации решении не позднее 3 (трех) дней со дня его принятия по почтовому или электронному адресу заявителя, указанному в обращении.

Организация обязана по письменному запросу заявителя в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения указанного запроса выдать заявителю выписку из протокола Совета Организации, содержащую решение по вопросу о его принятии в члены Организации.

5.12. Организация обязана не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного запроса заинтересованного лица, выдать такому лицу либо выписку из списка участников Организации, содержащую сведения о данном лице в качестве члена Организации, либо справку об отсутствии сведений о данном лице в списке членов Организации.

5.13. **Член Организации имеет право:**

5.13.1. участвовать в управлении делами Организации;

5.13.2. в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

5.13.3. на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;

5.13.4. обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и порядке, которые предусмотрены законом;

5.13.5. требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации;

5.13.6. оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;

5.13.7. пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации;

5.13.8. избирать и быть избранными в выборный орган Организации;

5.13.9. принимать участие во всех мероприятиях и видах деятельности, осуществляемых Организацией в соответствии с настоящим Уставом;

5.13.10. вносить предложения в органы Организации по вопросам, связанным с ее деятельностью, участвовать в их обсуждении и реализации;

5.13.11. представлять интересы Организации в государственных и иных органах, а также в отношениях с другими организациями и гражданами по поручению ее выборных органов;

5.13.12. свободно выйти из членов Организации на основании заявления.

Член Организации может иметь и другие права, предусмотренные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.14. **Член Организации обязан:**

5.14.1. соблюдать положения настоящего Устава и выполнять решения выборных органов Организации, принятые в рамках их компетенции;

5.14.2. уплачивать предусмотренные настоящим Уставом регулярные и единовременные взносы (членские взносы), в размере в порядке, способом и в сроки, которые установлены

решениями общего собрания членов Организации, принятыми в пределах их компетенции;

5.14.3. участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организации не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

5.14.4. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

5.14.5. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;

5.14.6. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организации;

5.14.7. не осуществлять деятельность и не совершать действия (бездействие), противоречащие целям Организации, наносящие Организации или ее члену материальный ущерб, моральный или репутационный вред;

5.14.8. активно способствовать и лично участвовать в осуществлении уставных целей Организации;

5.14.9. способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации;

Член Организации может нести и другие обязанности, предусмотренные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.15. Член Организации может в любое время выйти из состава членов Организации, подав в Совет Организации письменное заявление о выходе.

5.16. Член Организации может быть исключен из членов Организации по решению Совета Организации за неоднократное нарушение положений настоящего Устава, решений органов Организации, выразившееся в неоднократном неисполнении или ненадлежащем исполнении возложенных на него обязанностей члена Организации.

5.17. В случае выхода или исключения члена из Организации, уплаченные им суммы взносов и переданное в собственность Организации иное имущество, возврату не подлежат.

5.18. Количество членов Организации не может быть менее 3 (трех).

6. ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. **Органами Организации являются**:

6.1.1. Общее собрание членов Организации;

6.1.2. Совет Организации;

6.1.3. Президент Организации;

6.1.4. Ревизор Организации.

6.2. Порядок образования, состав, компетенция органов Организации и порядке принятия ими решений определяются в соответствии с законом настоящим Уставом и решениями органов Организации.

7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Общее собрание членов Организации является высшим руководящим органом Организации основной целью которого является обеспечение соблюдения организацией цели (целей), для которых она создана.

Общее собрание членов вправе рассматривать и принимать решения по любым вопросам, относящимся к уставной деятельности Организации. Общее собрание вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, сообщенным всем членам Организации, за исключением случая, если на данном Общем собрании присутствуют все члены Организации.

7.2. **К исключительной компетенции Общего собрания членов Организации относится**:

7.2.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов

образования и использования ее имущества;

7.2.2. утверждение и изменение устава Организации;

7.2.3. определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов;

7.2.4. образование Совета организации, избрание его членов и досрочное прекращение их полномочий;

7.2.5. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

7.2.6. избрание и досрочное прекращение полномочий Ревизора Организации;

7.2.7. принятие решения о размере и порядке уплаты членами Организации регулярных и единовременных имущественных взносов;

7.2.8. утверждение внутренних документов Организации, регулирующих деятельность Общего собрания членов Организации, Совета Организации и Ревизора Организации;

7.2.9. определение порядка проведения и голосования на Общем собрании членов в части, нерегулированной настоящим Уставом.

Вопросы, отнесенные законом и настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации, не могут быть переданы им для решения другим органам Организации.

Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимаются большинством не менее чем в 2/3 голосов членов Организации, присутствующих на Общем собрании членов. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов членов Организации, присутствующих на Общем собрании членов.

7.3. Общие собрания членов Организации проводятся по месту ее нахождения.

7.4. Очередное общее собрание членов Организации проводится один раз в 5 (пять лет) в срок не ранее чем через два и не позднее чем через четыре месяца после окончания отчетного года.

Повестка дня внеочередного Общего собрания членов в обязательном порядке должна включать вопросы об избрании членов Совета Организации и Ревизора Организации.

7.5. Внеочередное Общее собрания членов Организации проводится по мере необходимости, если того требуют интересы Организации.

7.6. Решение Совета Организации о проведении Общего собрания членов должно быть принято в предусмотренные настоящим Уставом сроки и должно содержать дату, место (адрес) и время проведения Общего собрания членов, а также его повестку дня. При этом повестка дня очередного Общего собрания членов обязательном порядке должна включать вопросы об избрании членов Совета Организации и Ревизора Организации.

7.7. Члены Организации должны быть извещены о проведении Общего собрания членов. В предусмотренных настоящим разделом случаях Совет Организации также обязан известить лиц, имеющих право требовать проведения внеочередного Общего собрания членов о принятии решения о его проведении.

7.8. Сообщение о проведении Общего собрания членов Организации должно быть сделано не позднее чем за 30 (тридцать) дней до даты его проведения и должно содержать сведения о дате, месте (адресе), времени проведения Общего собрания членов Организации, а также предлагаемой повестке дня.

Сообщение о принятии решения о проведении внеочередного Общего собрания членов, созываемого по требованию органа или членов Организации, имеющих право требовать его созыва, должно быть сделано не позднее 10 (десяти) дней с даты получения требования о проведении такого Общего собрания.

7.9. Информация о проведении Общего собрания членов Организации, доводится до сведения членов Организации путем направления заказных писем или вручением под роспись либо путем направления электронного сообщения по адресу электронной почты члена

Организации, указанному в списке членов Организации. Информация о принятии решения о проведении внеочередного Общего собрания, созываемого по требованию лиц, имеющих право требовать его созыва, доводится до сведения членов Организации в том же порядке.

Обязанность по организации и обеспечению своевременного информирования членов Организации о проведении Общего собрания членов и лиц, имеющих право требовать созыва внеочередного Общего собрания членов о принятии решении о его проведении, возлагается на Президента Организации.

7.10. Внеочередное Общее собрание членов Организации проводится по решению Совета Организации на основании его собственной инициативы, требования Ревизора или аудитора Организации, а также не менее чем одной трети членов Организации. Созыв внеочередного Общего собрания членов Организации по требованию Ревизора или аудитора Организации, а также не менее чем одной трети членов Организации осуществляется Советом Организации. При этом Совет Организации не вправе отказать в проведении внеочередного Общего собрания членов Организации, созываемого по требованию указанных лиц.

7.11. Требования о проведении внеочередного Общего собрания членов должны содержать имя (наименование) предъявляющего их органа или члена Организации. Требование о проведении внеочередного Общего собрания членов может быть направлено в адрес Организации заказным почтовым отправлением либо представлено в Организацию непосредственно и вручено под роспись уполномоченному представителю Организации. Датой предъявления требования считается дата поступления заказного почтового отправления в отделение связи по адресу Общества либо дата вручения под роспись уполномоченному представителю Организации.

В требовании о проведении внеочередного Общего собрания членов должны быть сформулированы вопросы, подлежащие внесению в повестку дня собрания. В требовании о проведении внеочередного Общего собрания членов могут содержаться формулировки решений по каждому из этих вопросов. В случае, если требование о созыве внеочередного общего собрания членов содержит предложение о выдвижении кандидатов, на такое предложение распространяются соответствующие положения пункта 7.14. настоящего раздела.

7.12. Решение Совета Организации о проведении внеочередного Общего собрания членов Организации, созываемого по требованию органа или лиц, указанных в пункте 7.10. настоящего раздела, должно быть принято Советом Организации не позднее 5 (пяти) дней с даты получения Организацией требования о проведении внеочередного Общего собрания членов.

Совет Организации обязан включить предложенные членами вопросы в повестку дня, созываемого внеочередного Общего собрания членов, а выдвинутых кандидатов - в список кандидатов для избрания в соответствующий орган Организации и известить требующих проведения внеочередного Общего собрания членов орган или лиц в срок и в порядке, которые установлены в п. 7.8. настоящего раздела.

Совет Организации не вправе вносить изменения в предложенные членами формулировки вопросов повестки дня и список кандидатур. Совет Организации вправе внести дополнительные вопросы в повестку дня созываемого Общего собрания и кандидатов в список кандидатов для избрания в соответствующий орган Организации.

Внеочередное общее собрание членов Организации, созываемое по требованию указанных в настоящем пункте органов или лиц должно быть проведено не позднее 40 (сорока) дней с даты получения Организацией требования о его проведении.

7.13. Члены Организации, составляющие в совокупности не менее одной трети от общего числа членов Организации, вправе внести дополнительные вопросы в повестку дня очередного Общего собрания членов Организации и выдвинуть кандидатов в Совет Организации и Ревизоры Организации. Такие предложения должны поступить в Совет Организации не позднее чем через 30 (тридцать) дней после окончания отчетного года.

В случае, если предлагаемая повестка дня внеочередного Общего собрания членов содержит вопрос об избрании членов Совета Организации и (или) Ревизора Организации, Члены

Организации, составляющие в совокупности не менее одной трети от общего числа членов Организации, вправе предложить кандидатов для избрания в Совет Организации и Ревизоры Организации, число которых не может превышать количественный состав Совета Организации. Такие предложения должны поступить в Организацию не менее чем за 5 (пять) дней до даты проведения внеочередного Общего собрания членов.

7.14. Предложение о внесении дополнительных вопросов в повестку дня Общего собрания членов и предложение о выдвижении кандидатов вносятся с указанием имени (наименования) представивших их члена Организации. Предложение о внесении вопросов в повестку дня Общего собрания членов должно содержать формулировку каждого предлагаемого вопроса, а предложение о выдвижении кандидатов - имя и данные документа, удостоверяющего личность (серия и (или) номер документа, дата и место его выдачи, орган, выдавший документ), каждого предлагаемого кандидата, наименование органа, для избрания в который он предлагается, а также его резюме.

Совет Организации обязан включить предложенные членами дополнительные вопросы в повестку дня созываемого Общего собрания членов, а выдвинутых кандидатов в список кандидатов для избрания в соответствующий орган Организации. Совет Организации не вправе вносить изменения в предложенные членами формулировки дополнительных вопросов повестки дня и список кандидатур.

Измененная повестка дня созываемого Общего собрания членов должна быть доведена Советом Организации до сведения всех членов Организации до даты проведения Общего собрания членов способами, предусмотренными для информирования членов о проведении Общего собрания членов.

7.15. Общее собрание членов Организации признается правомочным (имеет кворум), если на нем присутствует более половины членов Организации.

Для участия в Общем собрании проводится регистрация членов. Регистрация членов проводится Президентом Организации на основании списка членов Организации.

Присутствующими на Общем собрании признаются только зарегистрировавшиеся для участия в нем члены Организации. Незарегистрировавшийся для участия в Общем собрании член Организации не имеет на Общем собрании права голоса.

7.16. Общее собрания членов открывает Председатель Совета Организации, который проводит выборы председателя, секретаря Общего собрания членов и ответственного за подсчет голосов из числа присутствующих на Общем собрании членов Организации. В отсутствие на Общем собрании членов Председателя Совета Организации его функции выполняет его заместитель или любой из членов Совета Организации, присутствующих на данном Общем собрании членов.

Решением Общего собрания членов Организации на любого члена Организации с его согласия может быть возложено выполнение функций секретаря Общего собрания членов на постоянной основе.

7.17. Решения на Общем собрании членов Организации принимаются путем открытого голосования раздельно по каждому вопросу повестки дня, если иное не предусмотрено решением Общего собрания членов. Каждый член Организации имеет на Общем собрании один голос.

Доверенность представителя члена Организации - юридического лица должна предусматривать право представителя голосовать от имени данного юридического лица на Общем собрании членов Организации по всем вопросам его компетенции.

Передача членом Организации его права голоса иному лицу, в том числе другому члену Организации не допускается.

Голосование при принятии решения об избрании членов Совета Организации осуществляется одновременно по всем кандидатам в члены Совета Организации из списка кандидатов.

7.18. Решения, принятые Общим собранием членов Организации, оформляются

протоколом, который подписывают председатель и секретарь Общего собрания членов Организации. Протоколы Общих собраний членов Организации хранятся в книге протоколов, ответственность за хранение которой возлагается на Президента Организации.

7.19. Книга протоколов Собрания в любое время в пределах рабочего времени должна быть предоставлена Президентом Организации члену Организации, Совета Организации, Ревизору или аудитору Организации для ознакомления по адресу Организации.

По письменным запросам указанных лиц им выдаются копии или выписки из книги протоколов Общего собрания членов. Срок изготовления выписки из книги протоколов не может превышать 5 (пять) рабочих дней. Затраты на изготовление таких выписок и копий относятся на счет Организации.

7.20. Порядок подготовки и проведения Общего собрания членов, неурегулированный настоящим Уставом, определяется решениями Общего собрания членов Организации и внутренним документом Организации, утвержденным Общим собранием членов Организации.

8. СОВЕТ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Совет Организации является постоянно действующим руководящим органом Организации, осуществляющим общее руководство деятельностью Организации, подотчетным в своей деятельности Общему собранию членов Организации.

8.2. Совет Организации формируются по решению Общего собрания членов в составе не менее 2 (двух) человек, включая Председателя Совета, избираемых из числа членов Организации сроком на 5 (пять) лет. Председатель Совета избирается решением Совета Организации из числа его членов на первом заседании Совета Организации, которое проводится после его формирования.

Лица, избранные в Совет Организации могут быть переизбраны на новый срок неограниченное число раз.

Конкретный количественный состав Совета Организации определяется решением Общего собрания членов Организации об образовании Совета Организации.

Лицо, осуществляющее в Организации полномочия ее единоличного исполнительного органа может входить в состав Совета Организации, но не может составлять более одной четверти его членов и быть избранным его Председателем.

При учреждении Организации члены Совета и его Председатель избираются учредителями Организации из их числа на Общем собрании учредителей с учетом ограничений, установленных настоящим пунктом.

8.3. **Совет Организации осуществляет следующие полномочия**:

8.3.1. осуществляет от имени Организации права и обязанности юридического лица в соответствии с настоящим Уставом;

8.3.2. утверждает годовые отчеты и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Организации;

8.3.3. утверждает финансовый план Организации и вносит в него изменения;

8.3.4 принимает решения об избрании и о досрочном прекращении полномочий Президента Организации;

8.3.5. принимает решения о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

8.3.6. утверждает аудиторскую организации или индивидуального аудитора Организации;

8.3.7. принимает и утверждает внутренние документы Организации, регулирующие деятельность Президента Организации и Организации, за исключением внутреннего трудового распорядка;

8.3.8. принимает решение о проведении Общих собраний членов Организации, организует подготовку к их проведению;

8.3.9. созывает Общие собрания членов по требованию органа или лиц, имеющих право в

соответствии с настоящим Уставом требовать проведения Общего собрания членов;

8.3.10. организует и контролирует выполнение единоличным исполнительным Органом Организации решений Общего собрания членов Организации и Совета Организации;

8.3.11. принимает решения о создании комитетов и комиссий по направлениям деятельности Организации;

8.3.12. предлагает Общему собранию членов порядок определения размера членских взносов Организации и порядка их уплаты;

8.3.13. принимает решение об изменении адреса Организации в пределах ее места нахождения;

8.3.14. Принимает в члены и исключает из членов Организации;

8.3.15. принимает решение об одобрении сделок Организации, совершение которых в соответствии с законом влечет за собой конфликт интересов Организации и заинтересованных в совершении лиц;

8.3.16. принимает решение о совершении Организацией сделки (нескольких взаимосвязанных сделок), включая заем (ссуду), кредит, поручительство, залог, новацию, внесение имущества или денежных средств в уставный (складочный капитал), стоимость предмета которой превышает 1 000 000 (один миллион) рублей;

8.3.17. принимает решения о совершении Организацией сделок с принадлежащими Организации акциями (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, вкладами в складочных капиталах товариществ на вере независимо от суммы сделки;

8.3.18. принимает решения о признании заявленных в суде исков к Организации, заключении Организацией мирового соглашения по указанным искам и отказе от исковых требований Организации на сумму свыше 100 000 (сто тысяч) рублей;

8.3.19. принимает решения о выдаче или отзыве Организацией доверенностей, в случае если компетенция Президента Организации по предоставлению полномочий, указанных в доверенности, ограничена настоящим Уставом;

8.3.20. утверждает кандидатуры руководителей структурных подразделений Организации, Главного бухгалтера Организации и его заместителей, размеры оплаты их труда и других условий трудовых договоров с указанными лицами;

8.3.21. определяет правовую позицию Организации по вопросам повесток дня общих собраний акционеров, участников (членов) юридических лиц, акционером, участником (учредителем, членом) которых является Организация, утверждение формулировок проектов решений по вопросам повестки дня таких собраний и выдача Президенту Организации инструкций в отношении участия либо воздержания от участия в голосовании по вопросам повестки дня указанных общих собраний и по порядку голосования Организации по вопросам их повестки дня;

8.3.22. решает иные вопросы деятельности Организации, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания членов и компетенции Президента Организации.

Вопросы, отнесенные к компетенции Совета Организации, не могут быть переданы им на решение Президенту Организации и Ревизору Организации.

8.4. **Председатель Совета Организации осуществляет следующие полномочия:**

8.4.1. руководит работой Совета Организации;

8.4.2. определяет повестку дня заседаний Совета Организации;

8.4.3. принимает решения о проведении заседаний Совета Организации;

8.4.4. созывает заседания Совета Организации по требованию лиц, имеющих право требовать их проведения;

8.4.4. организует и контролирует выполнение решений Совета Организации;

8.4.5. председательствует на заседаниях Совета Организации, подписывает протоколы его заседаний и внутренние документы Организации, принимаемые Советом.

8.5. Совет Организации может избрать любого члена Совета Организации с его согласия заместителем Председателя Совета Организации. Заместитель Председателя Совета в отсутствие Председателя Совета Организации в полной мере осуществляет все его функции и полномочия.

8.6. Совет Организации осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия на них решений по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к его компетенции.

8.7. Заседания Совета Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 (три) месяца. Члены Совета Организации не вправе отсутствовать на заседании Совета Организации без уважительной причины.

Члены Совета Организации могут принимать участие в его заседаниях только лично.

8.8. Заседания Совета Организации проводятся Председателем Совета Организации на основании его собственной инициативы, требованию члена Организации, Ревизора Организации, Аудитора Организации, а также членов Совета Организации, составляющих в совокупности не менее одной трети от общего числа членов Совета Организации или любого члена Совета Организации, состоящего только из двух членов. Созыв заседаний Совета по требованию указанных в настоящем пункте органов или лиц осуществляется Председателем Совета Организации.

На форму и содержание требования о проведении заседания Совета Организации, а также порядок его предъявления распространяются соответствующие правила п. 7.11 раздела 7 настоящего Устава.

8.9. Заседания Совета Организации правомочны, если на них присутствует более половины членов Совета Организации. Заседания Совета Организации, состоящего из двух человек, правомочны, если на заседании присутствуют оба члена Совета Организации.

В случае уменьшения количества членов менее их минимального количества, необходимого для образования кворума на заседании Совета Организации, Совет организации должен принять решение о поведении внеочередного Общего собрания для избрания нового состава Совета Организации. такое внеочередное общее собрание должно быть проведено не позднее 40 (сорока) дней со дня принятия решения о его проведении.

8.10. Решения на заседаниях Совета Организации принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Передача права голоса одним членом Совета Организации другому его члену не допускается.

Решения по всем вопросам повестки дня заседания Совета Организации, состоящего из двух членов, принимаются единогласно.

8.11. Подготовка к проведению заседания Совета Организации, осуществляется Президентом Организации или назначенными им лицами.

8.12. Повестка дня заседания Совета Организации определяется Председателем Совета Организации.

В повестку дня предстоящего заседания Совета Организации могут быть включены любые вопросы, относящиеся к компетенции Совета Организации.

В повестку дня заседания Совета Организации должны быть включены вопросы, содержащиеся в требовании о его проведении, которые поступили от лиц, имеющих права

8.13. Члены Совета Организации и лица, по требованию которых созвано заседание Совета Организации должны быть извещены о его проведении.

Сообщение о проведении заседания Совета Организации с указанием даты, места (адреса), времени и повестки дня заседания Совета Организации должно быть сделано не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты его проведения способами, предусмотренными настоящим Уставом для информирования членов Организации о проведении Общего собрания членов.

8.14. Члены Совета Организации вправе вносить предложения о включении в повестку дня заседания Совета Организации дополнительных вопросов не позднее чем за 5 (пять) дней до даты его проведения. Предложенные членами Совета Организации дополнительные вопросы включаются Председателем Совета Организации в повестку дня созываемого заседания Совета

Организации, за исключением случаев, если указанные вопросы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации или относятся к компетенции Совета Организации.

На форму, содержание предложения в повестку дня предстоящего заседания Совета Организации, а также прядок его внесения распространяются соответствующие правила п. 7.13 раздела 7 настоящего Устава.

Измененная повестка дня заседания Совета Организации должна быть сообщена всем членам Совета Организации до даты его проведения способами, предусмотренными настоящим Уставом для информирования членов Организации о проведении Общего собрания членов.

8.15. На заседании Совета Организации ведется протокол. Протокол заседания Совета Организации составляется не позднее 3 (трех) дней после его проведения.

8.15.1. **В протоколе заседания Совета Организации указываются**:

8.15.1.1. место (адрес) и время его проведения;

8.15.1.2. лица, присутствующие на заседании;

8.15.1.3. повестка дня заседания;

8.15.1.4. поставленные на голосование вопросы, итоги голосования по ним и принятые решения.

8.15.2. Протокол заседания Совета Организации подписывается Председателем Совета Организации и членом Совета, выполнявшим функции секретаря заседания.

8.16. Полномочия Председателя Совета Организации могут быть досрочно прекращены решением Совета Организации. В таком случае срок полномочий члена Совета Организации, вновь избранного его Председателем, определяются в пределах оставшегося срока полномочий Совета Организации.

8.17. Полномочия Совета Организации или отдельных его членов могут быть досрочно прекращены по решению Общего собрания членов Организации. В этом случае срок полномочий вновь избранных членов Совета Организации определяются в пределах оставшегося срока полномочий Совета Организации.

8.18. Порядок деятельности и принятия решений Советом Организации, неурегулированный настоящим Уставом, определяется внутренним документом Организации, утвержденным Общим собранием членов Организации. Совет Организации вправе принимать решения по порядку подготовки и проведения заседаний Совета Организаций, не противоречащие настоящему Уставу, решениям Общего собрания членов и утверждаемого Общим собранием членов внутреннего документа, регулирующего деятельность Совета Организации.

8.19. Члены Совета Организации осуществляют свои полномочия на общественных началах.

9. ПРЕЗИДЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Президент Организации является единоличным исполнительным органом Организации и должностным лицом Организации, осуществляющим руководство ее текущей финансово-хозяйственной деятельностью.

9.2. Президент Организации избирается на должность по решению Совета Организации сроком на 5 (пять) лет. При учреждении Организации Президент избирается учредителями Организации на Общем собрании учредителей.

9.3. Лицо, избранное на должность Президента Организации, может быть переизбрано на указанную должность неограниченное число раз.

9.4. **Президент Организации осуществляет следующие полномочия:**

9.4.1. без доверенности действует от имени Организации, представляет ее интересы и совершает сделки, в том числе односторонние, с учетом ограничений, установленных пп. 8.3.15. – 8.3.21 п. 8.3. раздела 8 настоящего Устава;

9.4.2. открывает и закрывает счета в банках, распоряжается денежными средствами на

таких счетах, в том числе посредством использования телекоммуникационных систем удаленного доступа «Банк-клиент» и аналогичных;

9.4.3. имеет право подписи банковских, платежных, расчетно-платежных и иных финансовых документов Организации, включая формы налоговой, бухгалтерской и иных обязательных форм отчетности, в том числе с использованием сертификата усиленной электронно-цифровой подписи (ЭЦП);

9.4.4. ведет или организует ведение бухгалтерского, налогового и статистического учета, составлением и представлением обязательных форм отчетности в государственные контрольные органы, органы внебюджетных фондов;

9.4.5. обеспечивает подготовку, составление и представляет на утверждение Совета Организации годовой финансовый план Организации, сметы текущих доходов и расходов;

9.4.6. обеспечивает подготовку, составление и представляет на утверждение Совета Организации годового отчета Организации, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;

9.4.7. заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры (соглашения), издает приказы о принятии на работу работников Организации, об их переводе и увольнении, применяет к работникам меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

9.4.8. утверждает внутренний трудовой распорядок Организации;

9.4.9. принимает и утверждает внутренние документы Организации, связанные с организацией текущей деятельности ее подразделений и сотрудников;

9.4.10. обеспечивает подготовку, составление и представляет на утверждение Совета Организации внутренние локальные нормативные акты, регулирующие деятельность Организации;

9.4.11. организует ведение и осуществляет контроль за ведением списка членов Организации, и внесения в него изменений;

9.4.12. организует и осуществляет контроль за подготовкой к проведению заседаний Совета Организации и Общих собраний членов Организаций, информированием членов Организации и членов Совета Организации о проведении Общих собраний членов и заседаний Совета Организации;

9.4.13. обеспечивает подготовку, составление и представляет Совету Организации и Общему собранию членов Организации отчеты о проделанной работе;

9.4.14. использует и обеспечивает сохранность круглой печати Организации и документов Организации, подлежащих хранению в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

9.4.15. осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции Общего собрания членов Организации и Совета Организации.

9.5. Президент Организации обязан, по первому требованию Совета Организации, Ревизора Организации или аудитора Организации, представлять любую информацию (документы) о текущей финансово-хозяйственной деятельности Организации, совершенных, совершаемых и планируемых к совершению сделках Организации.

9.6. Полномочия Президента Организации могут быть досрочно прекращены по решению Совета Организации.

9.7. Полномочия и порядок деятельности Президента Организации, неурегулированные настоящим Уставом, определяются внутренними документами Организации, утвержденными Советом Организации.

10. РЕВИЗОР ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Ревизор Организации является контрольно-ревизионным органом Организации.

10.2. Ревизор Организации избирается Общим собранием Организации сроком на 5 (пять) лет. При учреждении Организации Ревизор избирается учредителями Организации на Общем собрании учредителей Организации.

Ревизором Организации не может быть член Совета Организации, Президент Организации и сотрудник Организации.

Лицо, избранное Ревизором Организации может быть переизбрано на новый срок неограниченное число раз.

10.3. К компетенции Ревизора относится проведение ревизии финансово-хозяйственной деятельности Организации и проверка правильности и достоверности отражения результатов деятельности Организации в годовом отчете и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации.

Плановая ревизия финансово-хозяйственной деятельности Организации проводится Ревизором не реже одного раза в год. Внеплановые ревизии проводятся Ревизором на основании его инициативы, требования не менее одной трети членов Организации, Совета Организации, Президент организации.

По результатам ревизии составляется акт, который подписывают Ревизор и должностное лицо Организации. Результаты ежегодной проверки правильности и достоверности отражения результатов деятельности Организации в годовом отчете и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации оформляется отчетом, который представляется Ревизором Совету Организации. Отчеты Ревизора за весь срок его полномочий представляются им очередному Общему собранию членов.

10.4. Ревизор Организации вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления устных и письменных пояснений, объяснений и любых документов и (или) копий документов, связанных с финансово-хозяйственной деятельностью Организации, необходимых для проведения ревизии и проверок.

Должностные лица организации обязаны по требованию Ревизора предоставлять ему устные и письменные пояснения, объяснения и необходимые Ревизору Организации для проведения ревизии и проверки оригиналы и (или) копии документов, связанных с финансово-хозяйственной деятельностью Организации.

10.5. Ревизор Организации, избранный из числа членов Организации, осуществляет его полномочия на общественных началах.

10.6. Порядок деятельности Ревизора Организации, неурегулированный настоящим Уставом, определяется внутренним документом Организации, утвержденным Общим собранием членов.

11. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

11.1. Организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в настоящем Уставе.

11.2 Имущество Организации формируется на основе:

11.2.1. единовременных и регулярных взносов его членов, установленных настоящим Уставом;

11.2.2. добровольных взносов и пожертвований физических и (или) юридических лиц;

11.2.3. поступлений от проводимых Организацией в соответствии с настоящим Уставом лекций, выставок, аукционов, спортивных, зрелищных, развлекательных и культурно-массовых мероприятий;

11.2.4. средств от приносящей доход деятельности Организации;

11.2.5. гражданско-правовых сделок;

11.2.6. внешнеэкономической деятельности;

11.2.7. прочих не запрещенных законом поступлений.

11.3. Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решениями ее органов осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в ее собственности имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

12. УЧЕТ И ОТЧЕТНОТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

12.1. Финансовый (отчетный) год Организации совпадает с календарным годом.

12.2. В Организации в установленном порядке ведется бухгалтерский, налоговый, статистический и другие предусмотренные законодательством Российской Федерации виды обязательного учета результатов деятельности Фонда и хранятся документы по всем видам обязательного учета.

12.3. Организация в установленном порядке представляет предусмотренные законодательством Российской Федерации формы обязательной отчетности в государственные контрольные и надзорные органы.

12.4. Ответственность за организацию и ведение бухгалтерского, налогового и иных видов обязательного учета и своевременное представление достоверной отчетности, несет Президент Организации.

12.5. Президент Организации вправе принять ведение учета на себя либо возложить ведение учетной работы на Главного бухгалтера или иное должностное лицо Организации.

12.6. Кандидатура Главного бухгалтера Организации до его назначения утверждается решением Совета Организации.

12.7. Полномочия Главного бухгалтера, в случае его назначения на должность, определяются на основании трудового договора и внутреннего документа, утвержденного Советом Организации.

12.8. Документы, которые Организация обязана хранить в силу законодательства Российской Федерации, хранятся по месту нахождения ее постоянно действующего руководящего органа.

13. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ОРГАНИЗАЦИИ

13.1. Локальные нормативные акты Организации принимаются или утверждаются органами Организации в соответствии с их компетенцией, установленной настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.2. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Организации и ее органов, являются настоящий Устав, положения, порядки, регламенты, правила и инструкции, принимаемые или утверждаемые решениями Общего собрания членов Организации, Совета Организации, приказами и распоряжениями Президента Организации в пределах их компетенции, предусмотренной в настоящем Уставе в соответствии с законодательством Российской Федерации

13.3. Локальные нормативные акты Организации не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

14.1. Организация может быть реорганизована путем слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования по решению Общего собрания членов Организации. Организация по решению ее членов может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

Реорганизация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

14.2. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Организации в форме присоединения Организация считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

14.3. При реорганизации и прекращении Организацией деятельности все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке ее правопреемнику.

14.4. Организация может быть ликвидирована по решению Общего собрания членов Организации или по решению суда в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях.

14.5. Общее собрание членов Организации или суд назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Организации.

14.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) Организации к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Организации выступает в суде.

14.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

14.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) Организации принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Организации или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

14.9. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

Если имеющиеся у ликвидируемой Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

14.10. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Организации.

14.11. При ликвидации Организации ее имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на развитие бейсбольного и софтбольного спорта. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

14.12. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

14.13. При ликвидации Организации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивы, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.)

передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет Организации, в соответствии с требованиями архивных органов.

15. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

15.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Организации принимается Общим собранием членов Организации.

15.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав Организации подлежат государственной регистрации.

15.3. Изменения и дополнения в Устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации Региональной спортивной общественной организации «Федерация бейсбола и софтбола в городе Москве» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 03 июля 2020 г. (учетный номер 77120116692).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 08 июля 2020 г. за основным государственным регистрационным номером 1207700223763.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью двадцать один лист.

Исполняющий обязанности
начальника Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

М.А. Мезенцева _____

«14» июля 2020 г.

Всего прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью 21 (двадцать один) листов.
Нотариус

Российская Федерация
Город Москва
01 СЕН 2020

Я, Юдин Максим Юрьевич, временно исполняющий обязанности нотариуса города Москвы Цветкова Сергея Александровича, свидетельствую верность копии с представленного мне документа.
Зарегистрировано в реестре: № 77/597-н/77-2020-7-36
Взыскано по тарифу: О.К.Р.
Уплачено за оказание услуг правового и технического характера: 2050 р.
М.Ю. Юдин